証明書交付申請書（郵送法人用）

記入例

（あて先）
名古屋市上下水道局料金課長

● 請求内容

申請日	令和元年　6月　15日

お客さま番号	2－　1　－　123456
装　置　番　号	2－　1　－　98765
ご使用の住所	名古屋市中区三の丸三丁目１－１
お　客　さ　ま　名	株式会社　〇〇水道設備工業
証　明　内　容	証明を希望されるものに☑（レ点）を記入してください。 ☑上下水道料金納入証明　　□水道使用契約証明 □工事費納入証明　　□その他（　　）
証　明　期　間 （上下水道料金納入証明の場合）	平成　30　年　12月　－　平成31年　1月分から 令和　元　年　5月　－　令和　元年　6月分まで

水道ご使用量のお知らせ（検針票）に記載されている内容を記入してください。

● 申請者

法　人　所　在　地	名古屋市中区三の丸三丁目１－１
法　　人　　名	株式会社　〇〇水道設備工業　（代表者印）
担　当　者　氏　名	水道　花子
連　　絡　　先	080　—　9876　—　5432（平日昼間に連絡の取れる電話番号）

代表者印の押印をお願いいたします。

受　　付	年　　月　　日　　第　　号	手数料　　円
本人確認方法		備　考

※　太枠内の項目を記入してください。お客さま番号、装置番号は「水道ご使用量のお知らせ」（検針票）等に記載されている番号になります。

※　申請者がお客さま本人でない場合は、委任状が必要です。

※　代表者印の押印が無い場合は交付できません。