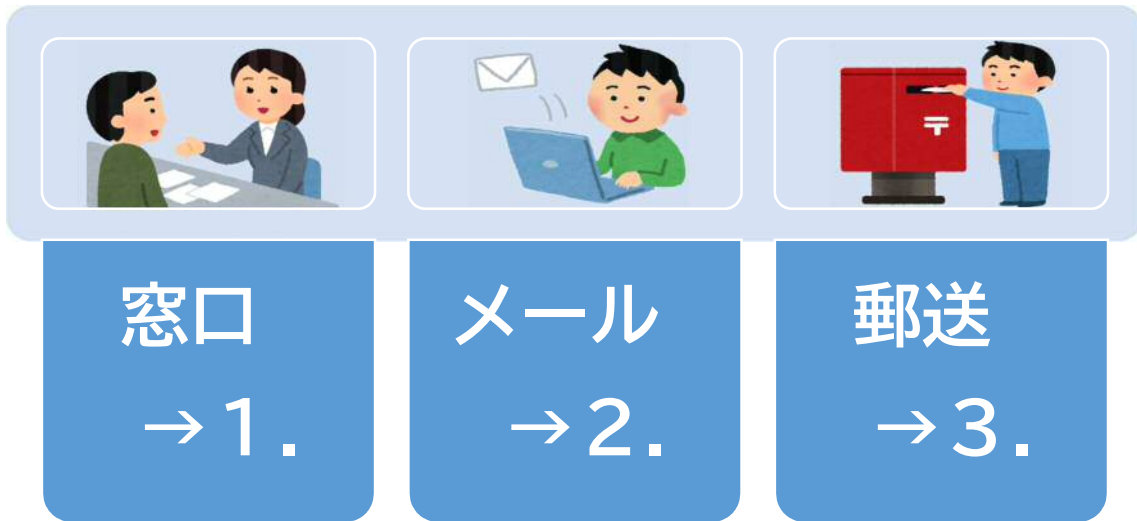


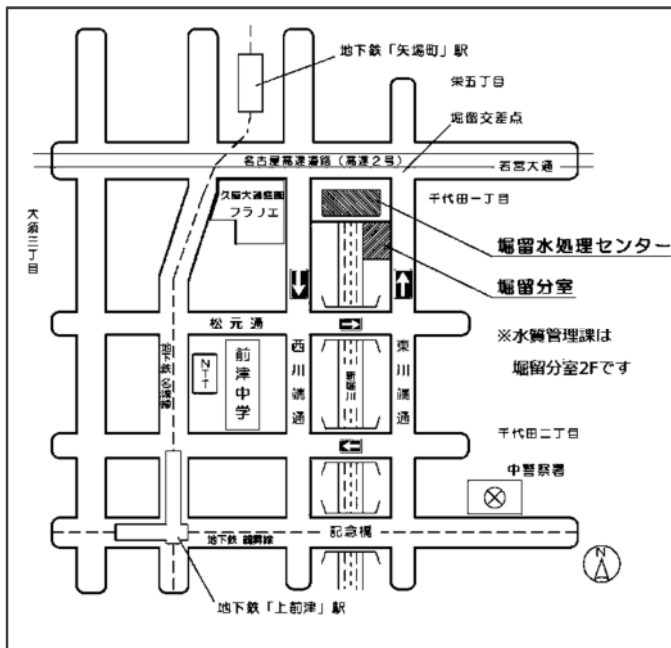
# 届出書提出方法のご案内



届出の提出は、期限まで余裕をもってお早めをお願いいたします。

## 1. 窓口での提出(受付時間 月～金 8:45～17:15(祝休日、12/29～1/3 除く))

- ・担当部署の窓口(堀留分室2F)まで届出書を持参してください。
- ・控えが必要な場合には、届出書を **2部**持参してください。
- ・必要書類の確認にお時間を頂く場合がございますので、予めご承知おきください。



・外来者用の駐車場がありませんので、公共交通機関をご利用ください。

- 地下鉄「矢場町」下車、3番出口
- 市バス「矢場町」下車



## 2. eメールでの提出

- ・届出される方は、eメールで届出書を提出する旨を、事前に担当部署へ電話連絡してください。(TEL:052-243-2861)
- ・提出用のeメールアドレスは以下の通りです。

**haisui-todokede@jogesuido.city.nagoya.lg.jp**

- ・メール件名には「**【提出】届出名 事業場名**」をご記載ください。

(例)【提出】氏名変更等届出書\_\_株式会社〇〇〇

【提出】特定施設設置届出書\_\_株式会社×××(分割1/2)

【提出】特定施設の構造等変更届出書\_\_株式会社△△△

- ・添付するファイルの形式は PDF形式 にしてください。
- ・一度に受信可能なデータ容量は、本文を含め 10MB までです。
- ・データ容量が大きい場合には分割して送信してください。分割して提出する場合には、メール件名や本文中に分割した旨を記載してください。
- ・本文中に ご連絡先(部署・担当者名・電話番号)を必ず明記してください。
- ・メールを受信後、3営業日以内に受信確認した旨をご連絡いたします。連絡が無い場合にはメールが届いていない可能性があるため、担当部署へ電話にてお問い合わせください。なお、受信確認のみでは届出書の受理とはならないため、ご注意ください。
- ・eメールで提出された場合には、控えの返送はありません。ただし、当局収受印が押印された文書のスキャンデータを送付することはできますので、必要な場合には本文中にその旨を記載してください。



### 3. 郵送での提出

- ・担当部署まで届出書を郵送してください。

<送付先>

住所:〒460-0012 名古屋市中区千代田一丁目1番18号

部署:名古屋市上下水道局 水質管理課

(注)代表住所(名古屋市中区三の丸三丁目1番1号)に郵送されますと、

届出書の受付が通常よりも遅くなる場合がありますのでご注意ください。

- ・送料は届出される方の負担となります。また、郵便事故に関して当局は責任を負いかねますので、予めご了承ください。
- ・控えが必要な場合には、届出書を2部郵送してください。また、その際には控え返送用の封筒および切手を同封してください。



#### お問い合わせ先(担当部署)

名古屋市上下水道局 水質管理課

〒460-0012

住所:名古屋市中区千代田一丁目1番18号

TEL:052-243-2861

FAX:052-243-2864

eメール:[suishitsu\\_k@jogesuido.city.nagoya.lg.jp](mailto:suishitsu_k@jogesuido.city.nagoya.lg.jp)

(注)届出提出用アドレスとは異なりますので、ご注意ください。

(注)営業時間:月曜から金曜日(休日・年末年始を除く)午前8時45分から午後5時15分まで